

2015

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01.«Сестринское дело»;
- Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01.«Лечебное дело»
- Положения о методической службе СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

I. Положение об Олимпиаде

1.1. Настоящее Положение об олимпиаде обучающихся СПб ГБПОУ СПО «Фельдшерский колледж» (далее - Положение) определяет статус, цели и задачи Олимпиады, порядок организации и проведения Олимпиады (далее - Олимпиада), ее организационно-методическое обеспечение, порядок финансирования, порядок участия в Олимпиаде студентов и определения победителя и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- повышение эффективности и качества среднего профессионального медицинского образования через внеаудиторную деятельность обучающегося;
- пропаганда и актуализация научных знаний;
- формирование и закрепление профессиональных и общепрофессиональных компетенций у обучающихся;
- популяризация научных знаний среди студентов;
- создание мотивации к более глубокому изучению избранной специальности, к творческой деятельности;
- оценка успешности освоения обучающимися курса, вынесенного на Олимпиаду;
- рейтинговая оценка студентов;
- выявление одаренных обучающихся, оказание поддержки их интеллектуальному развитию;
- формирование благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- создание условий для повышения интеллектуального уровня обучающихся;
- формирование студенческой команды для участия в городской олимпиаде;
- повышение педагогической квалификации преподавателей, принимающих участие в проведении Олимпиады;
- Повышение качества образования в Колледже.

1.3. Предметная Олимпиада проводится на базе фельдшерского колледжа и включает выполнение теоретических и практических профессиональных заданий, содержание которых соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки по специальностям 340201 «Сестринское дело» и 310201 «Лечебное дело».

1.4. Предметные Олимпиады в Колледже проводятся ежегодно, согласно графику их проведения, утвержденному директором Колледжа.

II. Порядок организации и проведения Олимпиады

2.1. Общее руководство проведением предметных олимпиад осуществляется директором заместителем директора по учебной работе.

2.2. Директор СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»:

- Определяет порядок, формы и сроки проведения предметных Олимпиад;
- Утверждает состав жюри (комиссии) по предметам.

2.3. Преподаватели соответствующих предметов:

- Разрабатывают задания для олимпиад по курсам обучения;
- Разрабатывают критерии оценки работ обучающихся;
- Составляют списки участников.

2.4. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады формируется Организационный комитет (далее - Оргкомитет), Методическая комиссия, Жюри и Апелляционная комиссия Олимпиады на сроки подготовки и проведения Олимпиады, но не более чем на один год, включающие руководителей, преподавателей и сотрудников структурных подразделений колледжа, отвечающих за подготовку и проведение Олимпиады.

- 2.5. Состав Оргкомитета, Методической комиссии, Жюри, Апелляционной комиссии утверждаются распоряжением директора колледжа.
- 2.6. Общее руководство подготовкой и проведением внутриколледжной Олимпиады осуществляет Оргкомитет во главе с его председателем. Председатель Оргкомитета избирается из числа членов комитета открытым голосованием простым большинством голосов.
- 2.7. Олимпиада проводится колледжем ежегодно в очной форме. Конкретные сроки проведения Олимпиады устанавливаются распоряжением директора колледжа.
- 2.8. Олимпиада проводится по единым заданиям, составленным на основе образовательной программы среднего профессионального образования, разработанный методической комиссией, в два этапа:
- теоретический этап реализуется выполнением заданий в тестовой форме, для чего создается банк заданий в тестовой форме, ситуационных задач
 - практический этап реализуется выполнением практических манипуляций
- На выполнение теоретического задания отводится максимально 60 минут, на выполнение практического задания от 10 до 15 минут.
- 2.6 Олимпиада проводится во внеаудиторное/аудиторное время, является открытым мероприятием.
- 2.7. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.
- 2.8. Обучающиеся принимают участие в Олимпиаде на добровольной основе.
- 2.9. Персональный состав участников Олимпиады и преподавателей, подготавливающих студентов к Олимпиаде. Утверждается распоряжением директора колледжа.
- 2.10. Участники Олимпиады проходят регистрацию в течении 20 минут до начала Олимпиады, предъявляя документ, удостоверяющий личность (студенческий билет).
- 2.11. Подведение итогов Олимпиады проводится по результатам личных зачетов в двух этапах. По итогам результатов Олимпиады издается распоряжение директора колледжа.
- 2.12. Итоги Олимпиады сообщаются участникам непосредственно после ее проведения.
- 2.13. По результатам олимпиады по каждому предмету присваивается:
- одно первое место;
 - не более двух вторых мест;
 - не более двух третьих мест;
 - не более трех званий «Активный участник».
- 2.14. Участники имеют право после оглашения результатов ознакомиться с проверенными заданиями и, в случае несогласия с итогами, в тот же день подать заявление в Апелляционную комиссию. Решение Апелляционной комиссии окончательное и обжалованию не подлежит.
- 2.15. Победа в Олимпиаде является основанием для направления студента на городские предметные Олимпиады.
- 2.16. Информация об Олимпиаде и порядке участия в ней о победителе и призерах является открытой, публикуется на сайте колледжа, размещается на стендах для информирования студентов, преподавателей и родителей. Все задания Олимпиады после ее проведения являются открытыми. Оперативно публикуются на сайте колледжа. Не допускается установление ограничений на публикацию заданий Олимпиады, в том числе – заключение договоров об исключительном праве на публикацию заданий Олимпиады.

III. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

- 3.1 Для организационно-методического обеспечения Олимпиады формируется Организационный комитет (далее - Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается распоряжением директора колледжа.
- 3.1.1. Оргкомитет формируется из преподавательского состава колледжа и представителей иных организаций, участвующих в проведении Олимпиады.

3.1.2. Оргкомитет Олимпиады:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Олимпиады
- определяет сроки, форму, определяет регламент, разрабатывает программу проведения Олимпиады, обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады и организует контроль за ее проведением.

3.1.3. Участвует в формировании состава Методической комиссии, Жюри и Апелляционной комиссии Олимпиады, персональный состав которых утверждается распоряжением директора колледжа.

3.1.4. Заслушивает отчеты Жюри по результатам Олимпиады

3.1.5. Анализирует и обобщает итоги Олимпиады, предоставляет отчет о проведении Олимпиады учебной части колледжа, дополняет банк данных победителей внутриколледжных Олимпиад.

3.1.6. Утверждает список победителя и призеров Олимпиады.

3.1.7. Рассматривает совместно с Жюри, Апелляционной комиссией Олимпиады апелляции участников и принимает окончательное решение по результатам их рассмотрения.

3.1.8. Награждает победителя и призеров Олимпиады.

3.1.9. Обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Олимпиады, составе участников, победителях и призерах.

3.1.10. При необходимости вносит изменения и дополнения в Положение о предметных Олимпиадах.

3.1.11. Рассматривает конфликтные ситуации, возникающие при проведении Олимпиады.

3.1.12. Осуществляет иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

3.2. Методическая комиссия формируется не менее 3-х человек и обеспечивает необходимый научно-методический уровень проведения Олимпиады. Олимпиадные задания хранятся у председателя Оргкомитета.

3.2.1. В состав Методической комиссии по Олимпиаде включаются преподаватели колледжа и иные специалисты по междисциплинарным предметам, представители медицинских учреждений.

3.2.2. Одновременное членство лиц в Методических комиссиях и Жюри Олимпиады не допускается.

3.2.3. Методическая комиссия Олимпиады:

- вносит в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации проведения Олимпиады;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом Олимпиады, Жюри и Апелляционной комиссией Олимпиады апелляции участников;
- привлекается Оргкомитетом по предмету к рассмотрению конфликтных ситуаций возникающих при проведении Олимпиады;
- публикует решение олимпиадных заданий;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением;

3.3 Для подведения итогов Олимпиады формируется Жюри в составе не менее 3-х человек из числа опытных преподавателей колледжа по дисциплине/междисциплинарным связям а также преподаватели родственных средних профессиональных учебных заведений специалисты медицинских учреждений.

Жюри Олимпиады:

- проверяет олимпиадные задания и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий, заполняет оценочный лист участников Олимпиады;
- определяет кандидатуру победителя и призеров Олимпиады, составляет протокол итоговых результатов;
- готовит предложения Оргкомитету по награждению победителя и призеров;
- предоставляет Оргкомитету информационно-аналитическую справку;

- рассматривает совместно с Оргкомитетом, Методической комиссией и Апелляционной комиссией апелляции участников Олимпиады;
- вносит предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

3.4. Апелляционная комиссия состоит из 3-х человек. Основная задача комиссии – независимая экспертиза при возникновении конфликтных ситуаций в ходе Олимпиады. Для решения конфликта возможен второй тур.

3.5. Изменение в составе Апелляционной и Методической комиссий, Жюри в связи объективными обстоятельствами производится на основании распоряжения директора колледжа.

IV. Подведение итогов Олимпиады и награждение победителя и призеров

4.1. По результатам, показанным участниками Олимпиады, определяют 1 победителя и 2-х призеров.

4.2. Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов.

4.3. Победителем Олимпиады считается участник Олимпиады, награжденный дипломом 1-ой степени. Призерами Олимпиады считаются участники Олимпиады, награжденные дипломами 2-ой и 3-ей степени.

4.4. Итоговый список победителя и призеров в форме протокола утверждается Председателем Оргкомитета.

4.5. Дипломы победителя и призеров Олимпиады подписываются Председателем оргкомитета Олимпиады.

4.6. Награждение победителя и призеров осуществляется Председателем Оргкомитета Олимпиады.

4.7. Участники Олимпиады имеют право после оглашения результатов ознакомиться с проверенной работой и, в случае несогласия с итогами, в тот же день подать заявление в Апелляционную комиссию. Решение Апелляционной комиссии окончательное и обжалованию не подлежит.

4.8. По итогам Олимпиады директор колледжа издает распоряжение, утверждающее список победителя и призеров.

4.9. Размещение информации о победителе и призерах Олимпиады осуществляется в соответствии с распоряжением директора колледжа.

4.10. Победители Олимпиады распоряжением директора колледжа освобождаются от экзаменов по предмету. Итог Олимпиады фиксируется в зачетных книжках куратором.

V. Заключительные положения

5.1. Вопросы организации и проведения Олимпиад, не оговоренные в настоящем положении, регулируются приказами директора.

5.2. Вопросы финансирования затрат на проведение Олимпиад решаются исходя из имеющихся в распоряжении Колледжа средств.

5.3. Администрация и методическое объединения преподавателей Колледжа принимают меры к постоянному совершенствованию системы проведения предметных Олимпиад.

VI. Заключительные положения

6.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ и Уставу Колледжа.

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЛИСТ
регистрации изменений, дополнений и ревизий документа

№ изменения	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., подпись
1	2	3	4	5	6