Комитет по здравоохранению
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 8 от « 19 » мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ
“Фельдшерский колледж”
_____Котова Г.Н.
« 20 » мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Фельдшерский колледж»

Санкт-Петербург

2015

Настоящее Положение о студенческом Совете разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Типового Положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Правительством РФ от 18.07.2008 г. №543;

- Устава Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Фельдшерский колледж» (далее-колледж)

- Правил внутреннего распорядка обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Фельдшерский колледж»

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет колледжа (далее - Совет) является коллегиальным совещательным органом при администрации колледжа, созданным в целях координации деятельности администрации колледжа, общественных объединений и органов самоуправления по проведению в жизнь государственной молодежной политики Санкт-Петербурга, направленной на решение проблем обучающейся молодежи.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

2. Задачи Совета

Задачами Совета являются:

- реализация на уровне колледжа молодежной политики Санкт-Петербурга;
- анализ проблем обучающейся молодежи колледжа, поиск путей и методов их решения;
- пропаганда и популяризация среднего профессионального образования медицинского профиля в молодежной среде;
- участие в разработке проектов положений, связанных с решением проблем обучающейся молодежи колледжа:
- обсуждение вопросов, затрагивающих интересы обучающейся молодежи колледжа;
- содействие администрации колледжа, в создании необходимых условий, способствующих активному вовлечению обучающейся молодежи в различные сферы жизнедеятельности колледжа и повышению социальной активности обучающейся молодежи колледжа;
- содействие организации разнообразных видов социально значимой деятельности обучающейся молодежи колледжа и проведению различных мероприятий, способствующих развитию личности, формированию гражданственности и патриотизма обучающихся колледжа, реализации их социальных, творческих и трудовых инициатив;

содействие утверждению здорового образа жизни в колледже, профилактике правонарушений и девиантного поведения у обучающихся колледжа;

- информационное обеспечение обучающейся молодежи по различным вопросам жизнедеятельности колледжа.

3. Функции Совета

Совет в целях выполнения возложенных на него задач может осуществлять следующие функции:

- принимать участие в формировании и проведении молодежной политики в колледже (в соответствии с направлениями молодежной политики Санкт-Петербурга);
- взаимодействовать с администрацией колледжа по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- принимать участие в совещаниях, заседаниях Совета;
- осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами других учебных заведений Санкт-Петербурга;
- анализировать состояние системы обучения и внеучебной работы со обучающейся молодежью в колледже;
- вносить предложения по совершенствованию системы обучения,

- организовывать проведение научно-практических конференций и семинаров по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- взаимодействовать с другими органами самоуправления обучающихся колледжа (студенческий профсоюз).

4. Полномочия Совета

В пределах своей компетенции Совет имеет право:
- вносить в ходе работы Совета на рассмотрение администрации колледжа предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- участвовать в разработке проектов положений, связанных с решением проблем обучающейся молодежи колледжа.

5. Состав Совета и организация его работы

5.1. В состав Совета могут входить обучающиеся колледжа, проявляющие позитивную активность в решении проблем, возникающих в ходе реализации образовательного процесса.
5.2. В состав Совета (согласно решению студенческого Совета с отметкой в протоколе) временно или постоянно могут входить представители преподавательского состава и администрации колледжа.
5.3. Персональный состав Совета утверждается распоряжением по учебной части колледжа сроком на один учебный год.
5.4. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.
5.5. Работой Совета руководит председатель, который избирается из числа членов Совета сроком на один учебный год. Выборы председателя Совета проводятся на первом заседании Совета. Форма голосования определяется Советом. В случае невыполнения обязанностей, возложенных на председателя Совета, председатель по решению большинства членов Совета может быть переизбран до истечения срока своих полномочий.
5.6. Председатель Совета:
- осуществляет общее руководство деятельностью Совета, координирует и организует его текущую работу;
- определяет место и время проведения заседаний Совета;
- ведет заседания и контролирует выполнение решений Совета;
- распределяет функциональные обязанности между членами Совета при решении конкретных проблем;
- представляет Совету отчет о проделанной работе по истечении срока своей работы.

5.7. Для осуществления текущей деятельности Совет избирает и закрепляет за его членами конкретные направления деятельности Совета.
Члены Совета избираются сроком на один учебный год, по истечении которого представляют Совету отчет о проделанной работе.
5.8. Совет рассматривает план работы, повестку дня очередного заседания Совета, а также следит за ходом реализации плана работы Совета и его решений.
5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Совета.
5.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в семестр.
5.11. Для ведения документации и подготовки заседаний Совета из членов Совета избирается ответственный секретарь Совета.

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета;
- составляет проекты повестки дня очередного заседания Совета;
- обеспечивает их необходимыми материалами;
- исполняет поручения председателя Совета.

5.13. Исключение из состава Совета осуществляется в следующих случаях: личное заявление члена Совета; отзыв по инициативе администрации колледжа в случае систематического невыполнения обязанностей, возложенных на члена Совета.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется по взаимодействию с общественными организациями колледжа.

6. Порядок работы Совета

6.1. Очередные заседания Совета проводятся в первую и последнюю среду каждого учебного семестра. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

6.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.3. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе создавать и возглавлять рабочие группы из числа обучающихся колледжа для решения конкретных задач. При необходимости допускается привлечение в рабочую группу преподавателей и администрации.

6.4. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, который подписывают председатель и ответственный секретарь Совета.

6.5. Решения Совета имеют рекомендательный характер и могут являться основанием для подготовки проектов правовых актов.

7. Структура Совета и её функции

В программе работы Совета функционируют следующие комиссии:

- Учебная (старосты и бригадиры учебных групп).

Деятельность учебной комиссии направлена на повышение успеваемости и профессионального мастерства обучающихся группы. Осуществляет учет посещаемости и успеваемости обучающихся учебной группы, помогает в работе учебной части колледжа и куратору учебной группы. Работают в тесном контакте с заведующими отделениями.

- Информационная (редколлегия).

Осуществляет информирование об актуальных событиях в мире, стране, Санкт-Петербурге и колледже, художественное оформление памятных дат, конкурсов, праздников.

- Социологическая.

Проводит социологические опросы обучающихся колледжа по актуальным темам и анализ полученных результатов дальнейшими рекомендациями администрации колледжа.

- Культурно-массовая.

Координирует и непосредственно участвует в организации и проведении культурно-массовых мероприятий в колледже (конкурсы, праздники, конференции, КВН и т.д.).

- Спортивная.
Организует и проводит оздоровительную и массовую физкультурно-спортивную работу среди обучающихся. Помогает преподавателям физвоспитания организовывать занятия в спортивных секциях и участие в спартакиадах и чемпионатах.

- Трудовая.
Способствует воспитанию бережного отношения к имуществу колледжа участвует в организации необходимых для колледжа трудовых дел (благоустройстве помещений и территории колледжа), контролируют работу дежурных групп.

8. Заключительные положения

8.1. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

СОГЛАСОВАНО

Протоколом заседания профкома студентов

Протокол № 58 от «17» 02 2015 г.

Зам. председателя профкома студентов _____\Танкачеева В.Р.\

СОГЛАСОВАНО

Протоколом заседания студенческого совета

Протокол № 6 от «17» 02 2015 г.

Председатель студенческого совета _____\Юсупова Е.П.\

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ЛИСТ
регистрации изменений, дополнений и ревизий документа

№ изменения	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., подпись
1	2	3	4	5	6