

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>

УТВЕРЖДАЮ
 Директор СПб ГБПОУ
 «Фельдшерский колледж»
 Г.Н. Котова
 «25» марта 2020г.
 Приказ от «25» марта 2020г. № 56

ПОЛОЖЕНИЕ (временное)

об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования

ПО 01.38-2020

РАССМОТРЕНО
 на заседании педагогического совета
 Протокол № 7 от 25 марта 2020 года

Санкт-Петербург

2020

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее Положение) на базе СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» (далее -Колледж) определяет основные принципы и единые подходы к разработке, экспертизе, учету и использованию в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- ст. 16. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федерального закона от 28 февраля 2012г. № 11-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»
- Приказа Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18 марта 2020 г. № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19»;
- Письмами Министерства просвещения РФ от 13 марта 2020г. № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 17 марта 2020 г. № ДТ-44/06 «Об организации обучения в дистанционной форме»;
- Письмом Роспотребнадзора от 10 марта 2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования
- Локальных актов СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж», регламентирующие порядок организации образовательной деятельности
- Устава СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

2. Основные понятия

2.1. Положение определяет цели, задачи, требования и порядок организации работ по созданию и функционированию дистанционных образовательных технологий при

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

реализации образовательных программ среднего профессионального образования, на базе СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж».

2.2. Под электронным обучением (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.4. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.5. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учитываются перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Цели и задачи дистанционного обучения

3.1. Основными целями использования дистанционного обучения в Колледже являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности Колледжа;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

3.2. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Колледжа, форумы, электронная почта, он-лайн занятия и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся; - предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень среднего профессионального образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям.

4. Организация учебного процесса с применением дистанционного обучения, его элементов или отдельных форм

4.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Колледжа и по программе обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

4.3. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Колледжа, могут принимать участие во всех проводимых колледжем учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: занятиях, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Колледжем.

4.4. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;
- систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
- нарушения договора;
- снятия карантина.

4.5. Права и обязанности Колледжа:

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

4.5.1. Колледж принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

4.5.2. Директор колледжа издает приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, размещает его на официальном сайте колледжа.

4.5.3. Учебные занятия проводятся по расписанию, представленному на сайте колледжа.

4.6 Освоение образовательной программы с применением ЭО и ДОТ осуществляется обучающимися непосредственно по месту жительства или их временного пребывания (нахождения).

4.7. Педагогические работники находятся дома в часы, соответствующие учебному расписанию.

4.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема передачи информации в доступных для них формах.

4.9. Колледж в праве перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием в течение одного учебного года.

4.10. Колледж в праве определить, какие элементы учебного плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением ЭО и ДОТ и внести соответствующие изменения в программы подготовки специалистов среднего звена, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

4.11. На официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются инструкции для обучающихся, педагогических работников, рекомендации для родителей (законных представителей) обучающихся о реализации программ среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ, а также учебный план, календарный учебный график, рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей, актуализированные методические, обучающие и контролируемые материалы по темам учебных занятий, созданные преподавателями колледжа (в том числе филиалов), ссылки на электронные обучающие платформы, предоставленные другими образовательными организациями.

4.12. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ осуществляется с использованием следующих средств коммуникации: индивидуальные электронные адреса преподавателей, скайп, социальные сети и мессенджеры, индивидуальные сайты преподавателей и т.д.

4.13. Данные средства коммуникации позволяют реализовывать образовательный процесс через следующие виды занятий: теоретические, практические занятия, индивидуальные и групповые консультации, самостоятельную работу обучающихся (подготовка рефератов, эссе, выполнение курсовых проектов, тестовых и иных заданий,

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

работа с основными и дополнительными учебно-методическими материалами и т.д.), учебную практику.

4.14. При проведении различных видов занятий используются различные формы обучения: переписка, устный опрос, беседа, консультация, разбор конкретных ситуаций, анкетирование, тестирование, выполнение практических заданий, включенных в фонд оценочных средств.

4.15. При планировании и проведении занятий преподаватель использует Дополнение к Плану занятия – Карту организации и мониторинга учебной деятельности студентов (Приложение 1).

4.16. Преподаватели формируют комплект учебно-методической документации для каждого занятия (теоретический, практический материал и контролирующие материалы из фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перечни литературы, нормативной документации, методические указания для обучающихся и т.д.).

4.17. При применении ЭО и ДОТ обучение может осуществляться в on-line и в off-line режимах. Он-лайн (синхронные, проходящие по расписанию) лекции, семинары предполагают следующую схему работы: преподаватель в начале занятия связывается со студентами группы (бригады) в социальной сети или мессенджере, каждый студент сообщает: «Я, ФИО, присутствую на занятии». Затем преподаватель организует взаимодействие со студентами согласно основным этапам занятия, отраженным в плане занятия. Офф-лайн занятия (асинхронные, проходящие по запросу) проходят следующим образом: студенты входят на сайт в удобное для них время и, используя заранее подготовленные материалы преподавателем – презентации, видеоролики, выполняют задания, могут задать вопросы преподавателям по электронной почте.

4.18. Производственная практика может быть проведена с применением ЭО и ДОТ.

4.19. Преподаватели колледжа при реализации программ среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ обеспечивают постоянную дистанционную связь, мониторинг фактического взаимодействия с обучающимися, проводят текущий контроль успеваемости с фиксацией оценок в журналах.

4.20. При наличии технической возможности в колледже реализуется прохождение производственной практики и промежуточной аттестации также с применением ЭО и ДОТ. При необходимости вносятся изменения в соответствующие локальные акты.

4.21. В колледже организуется проведение в установленные сроки государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) с применением ЭО и ДОТ. В таких случаях ГИА в форме защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ) не проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий. При проведении защиты с использованием ЭО и ДОТ обеспечивается идентификация личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных соответствующим положением.

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>

5. Структура и виды учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения

5.1 Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными ресурсами под руководством преподавателя, методиста, в системе on-line (система общения преподавателя и студентов в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий;

- работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

5.2 При обучении с применением дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

5.3 При использовании элементов дистанционного обучения СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж» обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплексу документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

5.4 При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями,
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов,
- справочными системами,
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

5.5 Электронные версии учебно-методического комплекса (далее - УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда.

5.5.1 Учебно-методическим трудом могут быть признаны, как собственно электронный УМК, размещенный на серверах виртуальной образовательной среды СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж», так и следующие его элементы:

- электронные учебники;
- электронные задачки, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами;
- электронные словари, справочники и другие материалы;
- пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования;
- информационные блоки к тестам.

5.6 Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке колледжа печатных изданий, электронных материалов, доступов в он-лайн библиотеки, ЭУМК согласно Правил пользования библиотекой; передача электронных материалов по компьютерной сети;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах:

- а) открытой информации, если она доступна без авторизации
- б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется преподавателями.

5.7 Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

5.8 При применении элементов дистанционного обучения студентам предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

5.9 В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

5.9.1 Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно - страница за страницей. При

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

5.9.2 Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения, т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

5.9.3 С запрещённой навигацией. Обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны

5.10 Текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы, с обязательным условием прохождения аттестаций в присутствии преподавателя.

5.11 Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи» № 1-ФЗ от 10.01.2002.

6. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за дистанционным обучением

6.1 Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж».

6.2 Цикловые методические комиссии и структурные подразделения колледжа использующие элементы дистанционного обучения, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих(учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам (профессиональным модулям) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими учебный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

Координацию и общее руководство по внедрению элементов дистанционного обучения осуществляет учебно-методический отдел СПб ГБ ПОУ СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж».

6.3 Контроль за внедрением элементов дистанционного обучения возлагается на учебно-методический отдел СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж». Он осуществляет методическую поддержку по созданию и

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>

использованию дистанционного обучения, организует обучение преподавателей и персонала, реализующего дистанционные образовательные технологии.

6.5. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, обучение преподавателей и персонала, реализующего элементы дистанционного обучения, осуществляет заместитель директора по информационным технологиям СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж».

7. Участники образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения, их деятельность, права и обязанности

7.1 Участниками образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения являются: студенты колледжа, цикловые методические комиссии, учебно-методический отдел, библиотека СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж».

7.2 В обязанности учебно-методического отдела и цикловых методических комиссий входит:

принятие решения о внедрении элементов дистанционного обучения в учебный процесс цикловой методической комиссии в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавательского состава цикловых методических комиссий к применению элементов дистанционного обучения;

разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

7.3 Обучающийся имеет право на получение образования с применением элементов дистанционного обучения в условиях противодействия и предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и программ профессионального образования и профессионального обучения.

7.3.1. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

7.3.2. Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

7.4 Заместитель директора по информатизации:

координирует деятельность цикловых методических комиссий, учебно-методического отдела, учебной части по организации учебного процесса с

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

применением элементов дистанционного обучения;

осуществляет консультативную помощь при разработке преподавателями цикловых методических комиссий учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе с применением дистанционных образовательных технологий;

организует повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением элементов дистанционного обучения;

разрабатывает технические требования к учебно-методическому и программному обеспечению, реализуемому в процессе дистанционного обучения, а также осуществляет мониторинг его фактического применения в учебном процессе;

создает и ведет каталоги и базы данных по электронным комплектам учебно-методического и программно-компьютерного обеспечения;

организует учебно-методическую помощь обучающимся по использованию информационных и телекоммуникационных технологий.

7.5 Библиотека СПб ГБ ПОУ «Фельдшерский колледж»: предоставляет обучающимся с применением элементов дистанционного обучения полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек, электронных баз данных, автоматизированных систем сервисов и других форм библиотечного информирования;

формирует библиотечно-информационные ресурсы в электронной среде; средствами библиотечно-библиографического информирования оповещает обучающихся об использовании информационно-образовательных ресурсов;

оказывает консультационную помощь обучающимся, преподавателям в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов.

8. Порядок работы администрации колледжа в дни карантина

8.1. Директор Колледжа издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий в Колледже.

8.2. Заместитель директора по учебной работе и заведующий учебной частью:

8.2.1. организуют подготовку преподавателями-предметниками заданий обучающимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

8.2.2. предоставляют по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение</p> <p>об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

8.2.3. ведут мониторинг рассылки педагогами-предметниками заданий через сайт колледжа (облачный сервис);

8.2.4. ведут мониторинг заполнения учебных журналов, выставления оценок обучающимся;

8.2.5. согласовывают через руководителей групп с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;

8.2.6. осуществляют контроль проведения занятий согласно учебному расписанию;

8.2.7. ведут контроль отработанных часов преподавателями.

9. Режим работы педагогического коллектива в дни карантина и другие дни приостановления учебных занятий

9.1. Педагог-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы: индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, документ-камера, через сайт колледжа, группы в социальных сетях и др.);

9.1.1. самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий в Колледже может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

9.1.2. в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если обучающийся в данный момент находится на лечении.

9.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса на территории Колледжа и практических баз, являются рабочим временем сотрудников Колледжа.

9.3. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по Колледжу в целом по вышеуказанным причинам, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

9.4. Инструкция для преподавателей при организации процесса дистанционного обучения в колледже в условиях карантина в целях предотвращения распространения COVID-19 обучающихся и алгоритм их работы выкладываются на сайте колледжа.

10. Ответственность колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>

10.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

10.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель-предметник приглашает на индивидуальные консультации для ликвидации пробелов.

10.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

10.4 Родители (законные представители) дают согласие в письменном виде путем оформления заявлений при переводе обучающихся на дистанционное обучение (Приложение 2).

11. Реализация производственной и преддипломной практики в условиях применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

11.1. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающихся индивидуальные задания по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

11.2. При разработке индивидуального задания используется рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы организаций здравоохранения.

11.3. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающихся.

11.4. При отсутствии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. Возможно по согласованию с организацией здравоохранения использование ресурсов организации.

11.5. Инструкция для студентов по организации преддипломной практики в условиях перехода на использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в колледже в условиях карантина в целях предотвращения распространения COVID-19 обучающихся выкладывается на сайте колледжа.

12. Организация воспитательного процесса в колледже в условиях карантина в целях предотвращения распространения COVID-19

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

12.1 Заместитель директора по воспитательной работе разрабатывает план воспитательных мероприятий в условиях перехода на дистанционное обучение и доводит до сведения руководителей учебных групп, размещает информацию на сайте образовательной организации о проведении мероприятий в дистанционном режиме.

13. Заключительные положения

13.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами Колледжа

13.2. Настоящее Положение действительно до особого распоряжения исполнительной власти.

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

Приложение 1

Карта организации и мониторинга учебной деятельности студентов

Дополнение к Плану занятия № _____ /указать вид учебного занятия/ _____
 Карта организации и мониторинга учебной деятельности студентов
 в условиях реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и использованием элементов дистанционных образовательных технологий
 Дисциплина/МДК, ПМ/ _____
 Специальность _____

Тема: _____

ФИО преподавателя _____ курс _____ группа _____
 ФИО студента _____

При составлении Карты ориентироваться на этапы учебного занятия, вопросы и задания к промежуточной аттестации и перечни зачетных манипуляций по ПМ.

№ \ №	Содержание учебного материала, задания для студентов с краткой инструкцией	Самоконтроль и самооценка студента			Мониторинг и оценка преподавателя		
		Отметка о выполнении	Самооценка студента	Дата и время Представления знаний преподавателю	Дата и время получения выполненных заданий	Оценка преподавателя по каждому виду	Комментарии по срокам, объему, и качеству выполненным заданиям
1.	<p>Теоретические вопросы для изучения: Студенту; 1. Внимательно изучите представленный преподавателем комплект учебно-методических материалов по данной теме. 2. Составьте краткий конспект /рукописный/ по каждому вопросу и по доступному средству коммуникации представьте преподавателю в указанный им срок. 3. Проставить отметки в Карте в соответствии с графами.</p>						

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

	<p>Критерии для самооценки: –изучил полностью; - изучил в основном; -изучил частично; –не изучил.</p>						
2.	<p>Практические задания/ кроссворды, схемы, ситуационные задачи и пр./ Студенту; 1.Выполнить по образцу, представленному преподавателем и по доступному средству коммуникации представить преподавателю в указанный им срок. 2. Проставить отметки в Карте в соответствии с графами.</p>		Не оце нив ает ся				
3.	<p>Практические манипуляции: Студенту: Изучить алгоритмы и выполнять в имитационных условиях строго следуя этапам и пунктам выполнения каждой манипуляции Критерии для самооценки: -выполнение всех пунктов алгоритма - освоил полностью -выполнение более половины пунктов алгоритма –освоил в основном; -выполнение менее половины пунктов алгоритма –не освоил</p>						
4.	<p>Задания для самостоятельной работы (при наличии) 1.Выполнить по образцу, представленному преподавателем и по доступному средству коммуникации представить преподавателю в</p>		Не оце нив ает ся				

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

	указанный им срок. 2. Проставить отметки на Карте в соответствии с графами. Контрольно-оценочные материалы (ФОС) для текущей аттестации /тесты, задания и пр./						
5.	Контрольно-оценочные материалы (ФОС) для текущей аттестации /тесты, задания и пр./		Не оценивается				
6	Список рекомендуемых источников и литературы: -лекции № -Электронная библиотека Консультант – с указанием конкретных разделов и страниц учебников; -электронные ресурсы колледжа и филиала -ссылки на видео, презентации и дополнительные доступные сайты с иллюстрациями; -нормативные документы здравоохранения и пр.						
8	Состав комплекта учебно-методических материалов, представленный студентам преподавателю: -Перечислить учебно-методические материалы, отправленные студентам по данной теме						

Примечания:

1. Преподаватель составляет **Дополнение к Плану занятий/Карты**, формирует достаточный комплект учебно-методического материала по каждой теме в электронном виде и в соответствии с расписанием распространяет по доступным средствам коммуникаций всем студентам группы/бригады.
2. Составляет список студентов с адресами электронной почты и номерами сотовых телефонов /старосты, бригадиры/.
3. В процессе обучения дополнительно рекомендуется создавать группу в мессенджере для обсуждения, консультирования, бесед, разбора ситуационных заданий и пр.
4. Заполненная карта хранится у студента и преподавателя как свидетельство выполненной работы в условиях реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и использованием элементов дистанционных образовательных технологий
В ходе учебного процесса преподаватель ведет журнал учебных занятий (путевку успеваемости и посещаемости практических занятий).

	Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»
	Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования
ПО 01.38-2020	

Приложение 2

Директору СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»
 Котовой Г.Н.
 От родителя (законного представителя)

Ребенка (Ф.И.О.) _____

Зарегистрированного по адресу: _____

Номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Об обучении ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий

Прошу организовать обучение (фамилия, имя, отчество ребенка группа, число, месяц и
 год
 рождения). _____

с использованием дистанционных образовательных технологий с 17.03.2020 до особого
 распоряжения в связи с мерами по противодействию распространения в СПб новой
 коронавирусной инфекции (Постановление Правительства СПб от 13.03.2020 №121 ;
 приказ директора СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» №49 от 16.03.2020.)

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на это время беру на себя.

«__» _____ 2020 г.

Подпись _____ расшифровка _____

	Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»
	Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования
ПО 01.38-2020	

Директору СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»
Котовой Г.Н.

От _____

Зарегистрированного по адресу: _____

Номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Об обучении с использованием дистанционных образовательных технологий

Прошу организовать моё обучение (**фамилия, имя, отчество , группа, число, месяц и год рождения**). _____

_____ с использованием дистанционных образовательных технологий с 17.03.2020 до особого распоряжения в связи с мерами по противодействию распространения в СПб новой коронавирусной инфекции (Постановление Правительства СПб от 13.03.2020 №121 ; приказ директора СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» №49 от 16.03.2020.)

Ответственность за свою жизнь и здоровье на это время беру на себя.

« ____ » _____ 2020 г.

Подпись _____ расшифровка _____

	<p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p>
	<p>Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования</p>
<p>ПО 01.38-2020</p>	

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по учебной работе	О.Н. Мокроусова		

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата согласования
Директор	Котова Г.Н.		
Заместитель директора по ВР	Юферова Т.Ю.		
Заведующий учебной частью	Павленко А.С.		
Заведующий очно-заочным отделением	Сократова О.А.		
Методист	Атипова Е.А.		
Председатель студенческого профкома	Бушкевич А.В.		
Председатель студенческого Совета	Мирсаидова М.И.		
Главный бухгалтер	Корейко В.В.		
Заведующая канцелярией	Зелтабол О.Ю.		

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

со дня утверждения директором СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» приказ № 56 от 25.03.2020г.
(Основание: протокол заседания педагогического совета № 7 от 25 марта 2020 года)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр документа: 1 шт. (канцелярия)

Учтенные копии документа: 2 шт. (бухгалтерия, учебная часть)

